



Välkommen till årsredovisningen för Brf Roslagsgården

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2002-11-08. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-10-26 och nuvarande stadgar registrerades 2020-08-28 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Baggen 4	2002	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos IF Skadeförsäkring AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1903 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1930

Föreningen har 36 bostadsrätter om totalt 2 062 kvm 1 lokal och 2 bostadsrättslokaler om totalt 126 kvm. Byggnadernas totalyta är 2200 kvm.

Styrelsens sammansättning

Peter Bellewik	Ordförande
Emma Lindblom	Styrelseledamot
Daniel Eliassen	Styrelseledamot
Douglas Martinsson	Styrelseledamot
Anders Kleveland	Styrelsesuppleant

Valberedning

Malin Wallebom
Charlotta Åhman

Firmateckning

Firman tecknas av två ledamöter i förening

Revisorer

Julia Tjärnström Revisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-06-01.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2023 och sträcker sig fram till 2044. Underhållsplanen uppdaterades 2023.

Utförda historiska underhåll

- 2017 ● Putslagning murar på båda gårdarna och lagning puts på fasad på innergård. - Klart
- 2018 ● Vattenläckage - Klart. Orsakat av bristande tätskikt hos boende.
- 2018-2019 ● OVK - Klart
- 2019 ● Målning trapphus
Nedtagning av träd - Klart
- 2020 ● Stamspolning - Klart
Installation fiber - Klart
Vattenskada - Två vattensador orsakade av bristande tätskikt hos boende klart
Hiss - Utbyte av hisslinor
- 2021 ● Vattenskada
Renovering portar - Klart
- 2022 ● Renovering av del av fasad - Klart

Planerade underhåll

- 2025 ● Fönster - renovering
- 2024 ● Relining

Avtal med leverantörer

Fastighetsskötsel och -förvaltning	Forstena
Kameral förvaltning	SBC
Bredband	Bahnhof
Städning	Kristallrent

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Sänkning av årsavgiften jämte införande av värmetillägg.

Förändringar i avtal

Ingick nyttjanderättsavtal med två av fem lägenheter som har altan eller förberett för altan. Övriga tre kommer att ingås under 2024.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 48 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 6. Vid räkenskapsårets slut fanns det 50 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 686 854	1 405 619	1 355 613	1 276 201
Resultat efter fin. poster	-1 832	-22 643	-181 407	-232 010
Soliditet (%)	21	20	20	23
Yttre fond	1 548 789	1 260 753	1 027 366	928 650
Taxeringsvärde	96 012 000	96 012 000	82 031 000	82 031 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	697	-	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	86,4	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	1 589	1 617	1 645	1 673
Skuldsättning per kvm totalyta	1 541	1 568	1 595	1 623
Sparande per kvm totalyta	36	26	-21	-2
Elkostnad per kvm totalyta, kr	19	23	16	12
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	188	165	156	154
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	33	26	25	23
Energikostnad per kvm totalyta	239	215	196	189
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,00	-	-	-
Räntekänslighet (%)	2,28	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belänad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Summan av avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet. Högre kostnader för energi och räntor på kostnadssidan i en osäker period med hög inflationstryck. Det negativa resultatet är knappt.

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	442 000	-	-	442 000
Upplåtelseavgifter	1 933 000	-	-	1 933 000
Fond, yttre underhåll	1 260 753	-	288 036	1 548 789
Balkongfond	119 700	-	8 460	128 160
Kapitaltillskott	306 714	-	-	306 714
Balanserat resultat	-3 091 988	-22 643	-288 036	-3 402 667
Årets resultat	-22 643	22 643	-1 832	-1 832
Eget kapital	947 536	0	6 628	954 164

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-3 114 631
Årets resultat	-1 832
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-288 036
Totalt	-3 404 499

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	0
Balanseras i ny räkning	-3 404 499

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 686 854	1 405 619
Övriga rörelseintäkter	3	34 705	49 663
Summa rörelseintäkter		1 721 559	1 455 282
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7	-1 326 598	-1 204 815
Övriga externa kostnader	8	-164 885	-108 665
Personalkostnader	9	-36 403	-37 126
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-80 184	-80 191
Summa rörelsekostnader		-1 608 070	-1 430 797
RÖRELSERESULTAT		113 489	24 485
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		21 513	1 705
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-136 834	-48 833
Summa finansiella poster		-115 321	-47 128
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-1 832	-22 643
ÅRETS RESULTAT		-1 832	-22 643

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 16	3 478 722	3 558 906
Maskiner och inventarier	12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		3 478 722	3 558 906
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		3 478 722	3 558 906
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		21 956	32 307
Övriga fordringar	13	787 118	583 027
Summa kortfristiga fordringar		809 074	615 334
Kassa och bank			
Kassa och bank		344 814	517 709
Summa kassa och bank		344 814	517 709
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 153 888	1 133 043
SUMMA TILLGÅNGAR		4 632 610	4 691 949

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		2 681 714	2 681 714
Fond för yttre underhåll		1 548 789	1 260 753
Balkongfond		128 160	119 700
Summa bundet eget kapital		4 358 663	4 062 167
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 402 667	-3 091 988
Årets resultat		-1 832	-22 643
Summa fritt eget kapital		-3 404 499	-3 114 631
SUMMA EGET KAPITAL		954 164	947 536
Långfristiga skulder			
Summa långfristiga skulder		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		3 390 000	3 450 000
Leverantörsskulder		92 010	87 707
Skatteskulder		6 914	4 394
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	189 522	202 312
Summa kortfristiga skulder		3 678 446	3 744 413
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 632 610	4 691 949

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	113 489	24 485
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	80 184	80 191
	193 673	104 676
Erhållen ränta	21 513	1 705
Erlagd ränta	-136 467	-48 198
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	78 719	58 183
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-44 440	-18 933
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-6 334	16 155
Kassaflöde från den löpande verksamheten	27 944	55 405
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	8 460	7 905
Amortering av lån	-60 000	-60 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-51 540	-52 095
ÅRETS KASSAFLÖDE	-23 596	3 310
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 084 586	1 081 276
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 060 991	1 084 586

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Roslagsgården har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, fondavsättningar, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 - 1,16 %
Fastighetsförbättringar	3,88 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	987 120	1 085 917
Årsavgifter lokaler	59 096	59 097
Hysesintäkter lokaler	159 552	173 198
Deb. fastighetsskatt	29 264	0
Bredband	78 192	78 300
Hyses- och avgiftsrabatt	-7 497	-10 000
Uppvärmning	354 048	0
Övriga intäkter	5 545	0
Påminnelseavgift	180	0
Pantsättningsavgift	4 074	12 317
Överlåtelseavgift	5 147	0
Administrativ avgift	310	0
Andrahandsuthyrning	11 823	6 843
Öres- och kronutjämning	0	-52
Summa	1 686 854	1 405 619

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Fakturerade kostnader	0	12 420
Elstöd	7 077	0
Övriga intäkter	15 428	23 213
Försäkringssättning	12 200	14 030
Summa	34 705	49 663

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel enl avtal	65 164	116 549
Fastighetsskötsel utöver avtal	121 756	58 062
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	21 020	3 016
Städning enligt avtal	69 646	56 930
Städning utöver avtal	6 487	10 586
Hissbesiktning	5 071	1 826
Brandskydd	4 906	0
Gårdkostnader	1 910	1 634
Gemensamma utrymmen	0	2 234
Sophantering	3 875	0
Serviceavtal	0	16 290
Mattvätt/Hyrmattor	37 884	33 981
Fordon	0	172
Förbrukningsmaterial	364	605
Summa	338 082	301 884

NOT 5, REPARATIONER

	2023	2022
Tvättstuga	1 875	40 843
Trapphus/port/entr	3 869	0
Sophantering/återvinning	8 639	0
VVS	6 998	0
Elinstallationer	0	1 830
Hissar	93 038	21 699
Tak	0	40 000
Skador/klotter/skadegörelse	0	2 800
Summa	114 418	107 172

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	41 085	50 689
Uppvärmning	413 644	363 951
Vatten	72 079	57 655
Sophämtning/renhållning	64 236	53 449
Grovsopor	0	10 938
Summa	591 044	536 682

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	102 230	95 772
Självrisk	15 000	0
Bredband	78 500	78 500
Fastighetsskatt	87 324	84 804
Summa	283 054	259 076

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Kreditupplysning	0	1 691
Tele- och datakommunikation	6 314	671
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	1 562	0
Styrelseomkostnader	0	3 938
Fritids och trivselkostnader	5 871	1 207
Föreningskostnader	3 607	0
Förvaltningsarvode enl avtal	50 639	68 787
Överlåtelsekostnad	5 514	0
Pantsättningskostnad	7 093	0
Administration	17 141	24 391
Konsultkostnader	61 415	7 980
Föreningsavgifter	5 730	0
Summa	164 885	108 665

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Styrelsearvoden	25 000	25 000
Revisionsarvode arvoderad	2 700	2 600
Arbetsgivaravgifter	8 703	9 526
Summa	36 403	37 126

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	136 834	48 833
Summa	136 834	48 833

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	6 615 774	6 615 774
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	6 615 774	6 615 774
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-3 056 868	-2 976 676
Årets avskrivning	-80 184	-80 191
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 137 052	-3 056 868
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	3 478 722	3 558 906
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>2 333 729</i>	<i>2 333 729</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	27 261 000	27 261 000
Taxeringsvärde mark	68 751 000	68 751 000
Summa	96 012 000	96 012 000

NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	122 518	122 518
Utgående anskaffningsvärde	122 518	122 518
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-122 518	-122 518
Utgående avskrivning	-122 518	-122 518
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	16 486	16 150
Klientmedel	0	327 886
Övriga kortfristiga fordringar	54 455	0
Transaktionskonto	204 828	0
Borgo räntekonto	511 349	238 991
Summa	787 118	583 027

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Swedbank	2024-03-28	4,48 %	3 390 000	3 450 000
Summa			3 390 000	3 450 000
Varav kortfristig del			3 390 000	3 450 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 090 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna kostnader	0	18 341
Uppl kostn räntor	1 266	899
Uppl kostnad arvoden	25 000	25 000
Beräknade uppl. sociala avgifter	7 855	7 855
Förutbet hyror/avgifter	155 401	150 217
Summa	189 522	202 312

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	4 530 000	4 530 000

NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Planering av framtida renoveringsprojekt: relining av köksstammar och fönsterrenovering.

Det har filmats inför reliningen parallellt med att offerter hämtats in för arbetet vilket planeras utföras under 2023.

För fönsterrenoveringen har offerter och kalkyler hämtats in. Båda dessa projekt är av sådan omfattning att ny finansiering behöver handlas upp, vilket också skett under året.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Peter Bellewik
Ordförande

Douglas Martinsson
Styrelseledamot

Emma Lindblom
Styrelseledamot

Daniel Eliassen
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Julia Tjärnström
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

09.04.2024 19:25

SENT BY OWNER:

Anna Edholm • 04.04.2024 20:05

DOCUMENT ID:

HkbPlnw3kC

ENVELOPE ID:

B1PxnP2kR-HkbPlnw3kC

DOCUMENT NAME:

Brf Roslagsgården, 702001-8227 - Årsredovisning 2023.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. PETER BELLEVIK peter.bellevik@peab.se	 Signed Authenticated	05.04.2024 07:28 05.04.2024 07:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1961/09/23) IP: 82.196.111.136
2. EMMA LINDBLOM health@emmalindblom.com	 Signed Authenticated	05.04.2024 09:12 05.04.2024 09:11	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1977/06/14) IP: 98.128.228.95
3. Douglas Martinsson douglas_martinsson@hotmail.com	 Signed Authenticated	06.04.2024 18:45 06.04.2024 18:44	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1988/08/17) IP: 98.128.229.201
4. DANIEL ELIASSEN daniel.alexander.eliasen@gmail.com	 Signed Authenticated	09.04.2024 08:13 08.04.2024 21:32	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1985/09/12) IP: 82.196.111.55
5. Julia Linnéa Helen Tjärnström julia-berglund@live.se	 Signed Authenticated	09.04.2024 19:25 09.04.2024 19:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/06/16) IP: 78.73.231.154

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till Föreningsstämman i Brf Roslagsgården, org nr 702001-8227

Rapport om årsredovisning

Revisionen har utförts av årsredovisningen för brf Roslagsgården för år 2023.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändigt för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller fel.

Revisions ansvar

Revisorns ansvar är att uttala sig om årsredovisningen på grundval av vår revision. Revisionen är utförd enligt god revisionssed och att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Revisionen innefattar en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciperna i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen av i årsredovisningen.

Revisionsbevis som inhämtas är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för uttalanden.

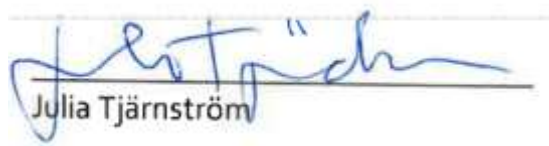
Uttalanden

Enligt uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseende rättvisande bild av Brf Roslagsgårdens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Därför tillstyrks att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Stockholm 2024 - 04 - 03



Julia Tjärnström



Document history

COMPLETED BY ALL:

09.04.2024 19:27

SENT BY OWNER:

Anna Edholm • 04.04.2024 20:05

DOCUMENT ID:

S1mDg2v3JA

ENVELOPE ID:

BkeDx2P2kA-S1mDg2v3JA

DOCUMENT NAME:

Revisions-berättelse, Brf Roslaggården 2024-04-03.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Julia Linnéa Helen Tjärnström julia-berglund@live.se	 Signed Authenticated	09.04.2024 19:27 09.04.2024 19:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1991/06/16) IP: 78.73.231.154

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed