

Årsredovisning 2024

BF Solgården u.p.a.

715200-1454



Välkommen till årsredovisningen för BF Solgården u.p.a.

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Solna.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1920-02-28. Stadgar registrerades 2018-05-13 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Eken 2	1920	Solna

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Proinova AB.

Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 1950

Föreningen har 25 bostadsrätter om totalt 2 271 kvm och 1 lokal om 100 kvm.

Styrelsens sammansättning

Åsa Ingemo Rundquist	Ordförande
Sebastian Hesam	Sekreterare
Sofie Petersen	Styrelseledamot
Martin Hjalmar Pajus	Styrelseledamot
Tage Per-Olof Adolfsson	Styrelseledamot
Thord Hyllander	Styrelseledamot
Veronica Margaretha Nordström	Styrelseledamot
Carl Major	Suppleant
Cecilia Johansson	Suppleant

Valberedning

Anne Hyllander Karlhede

Firmateckning

Firman täcknas av 2 i styrelsen

Revisorer

Sverker Andersson Revisor Råvisor AB

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-28.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 13 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2049.

Utförda historiska underhåll

- 2024** ● OVK och sotning/genomgång av eldstäder
Renovering av föreningens tvättstuga
- 2023** ● Slipning och lackering av entrédörrar
Målning och renovering av samtliga fönster på fastighetens fasad ut mot Stråkv./Parkv.
- 2022** ● Byte av liggande avloppsstam i hela fastigheten
Stamspolning
Montering av komplett taksäkerhet mot Parkvägen och innergård
- 2021** ● Byte av trall på terrass samt målning plåttak under terrassen
Byte av KV-rör till alupex och avstängningsventiler. Asbestsanering i källaren samt isolering av kall-, varmvatten och värmerör
Renovering balkonger mot Stråkvägen
Renovering och målning av fönster i vindslägenheter mot Stråkvägen
Upprättande av Brandskyddsdokumentation (SBA)
Montering av komplett taksäkerhet mot Stråkvägen och innergård
Helrenovering av bastu och relaxavdelning
Byte av samtliga rör i bastudel mot källargång
- 2020** ● Besiktning av fastigheten och upprättande av 30-årig underhållsplan
- 2019** ● Stenpolering och polish i trapphus
Totalrenovering av hiss

Planerade underhåll

- 2026** ● Byte av värmeväxlare
Renovering av ytterdörr

Avtal med leverantörer

Avfallshantering	Suez Recycling AB
Bredband & TV	Telia
Ekonomisk förvaltning	Nabo
Fjärrvärme	Norrenergi AB
Husbank	Handelsbanken
Trapphusstädning	Smart Trappstädning AB
Vatten	Solna Vatten AB
El	Vattenfall

Övrig verksamhetsinformation

BF Solgården u.p.a är en Bostadsförening med 25 lägenheter och en hyreslokal.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-04-01 med 2%.

Övriga uppgifter

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen vid räkenskapsårets början och slut var 39 st. Tillkommande och avgående medlemmar under året var 10. Det har under året skett 5 överlåtelse.

Flerårsöversikt

NYCKELTAL	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 310	1 284	1 289	1 270
Resultat efter fin. poster	-832	-1 298	-697	-1 660
Soliditet (%)	6	23	50	56
Yttre fond	244	217	190	190
Taxeringsvärde	72 284	72 284	72 284	60 125
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	557	548	549	541
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	95,4	87,6	94,3	95,8
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	1 848	1 556	1 000	1 022
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	1 770	1 466	943	964
Sparande per kvm totalyta, kr	-4	104	145	-288
Elkostnad per kvm totalyta, kr	17	17	24	18
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	171	138	123	110
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	19	11	10	12
Energikostnad per kvm totalyta, kr	208	166	157	140
Genomsnittlig skuldränta (%)	4,99	4,81	1,63	1,26
Räntekänslighet (%)	3,32	2,84	1,82	1,89

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Årets negativa resultat om -832 tkr är ett direkt resultat av kostnader för underhåll av föreningens fastighet, b.la. Renovering av tvättstuga, stambyten och rörarbeten i källaren. Arbetena belastar årets resultat med ca -800 tsek och har, enligt konstens alla regler, lånats till och skrivs av genom att lånet amorteras. I övrigt är föreningens ekonomi i balans och föreningen är mycket lågt belånad, med en väl underhållen fastighet.

En mindre avgiftsjustering om 3 % är gjort från januari 2025.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	DISPONERING AV FÖREGÅENDE ÅRS RESULTAT	DISPONERING AV ÖVRIGA POSTER	2024-12-31
Insatser	427	-	-	427
Upplåtelseavgifter	5 756	-	-	5 756
Fond, yttre underhåll	217	-	27	244
Balanserat resultat	-3 981	-1 298	-27	-5 305
Årets resultat	-1 298	1 298	-832	-832
Eget kapital	1 121	0	-832	289

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-5 305
Årets resultat	-832
Totalt	-6 138

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Reservering fond för yttre underhåll	217
Att från yttre fond i anspråk ta	-244
Balanseras i ny räkning	-6 111
	-6 138

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER	NOT	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 310	1 284
Övriga rörelseintäkter	3	6	126
Summa rörelseintäkter		1 316	1 410
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-1 599	-2 215
Övriga externa kostnader	9	-88	-84
Personalkostnader	10	-1	-1
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-274	-274
Summa rörelsekostnader		-1 962	-2 574
RÖRELSERESULTAT		-646	-1 164
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-191	-139
Summa finansiella poster		-186	-134
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-832	-1 298
ÅRETS RESULTAT		-832	-1 298

Balansräkning

TILLGÅNGAR	NOT	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12	3 825	4 099
Maskiner och inventarier	13	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		3 825	4 099
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	14	0	0
Summa finansiella anläggningstillgångar		0	0
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		3 825	4 099
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		0	8
Övriga fordringar	15	0	2
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	76	71
Summa kortfristiga fordringar		76	80
Kassa och bank			
Kassa och bank		779	638
Summa kassa och bank		779	638
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		855	719
SUMMA TILLGÅNGAR		4 680	4 818

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	NOT	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		6 183	6 183
Fond för yttre underhåll		244	217
Summa bundet eget kapital		6 427	6 400
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 305	-3 981
Årets resultat		-832	-1 298
Summa fritt eget kapital		-6 138	-5 279
SUMMA EGET KAPITAL		289	1 121
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	17	0	1 300
Summa långfristiga skulder		0	1 300
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		4 162	2 203
Leverantörsskulder		22	52
Skatteskulder		-0	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	207	141
Summa kortfristiga skulder		4 392	2 397
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		4 680	4 818

Kassaflödesanalys

1 JANUARI - 31 DECEMBER	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-646	-1 164
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	274	274
	-372	-890
Erhållen ränta	5	5
Erlagd ränta	-176	-124
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-544	-1 010
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	5	-5
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	21	7
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-518	-1 008
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	710	1 300
Amortering av lån	-51	-49
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	659	1 251
ÅRETS KASSAFLÖDE	141	243
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	638	395
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	779	638

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för BF Solgården u.p.a. har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 %
Fastighetsförbättringar	0,5 - 5 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter, bostäder	1 255	1 235
Hysesintäkter, lokaler	73	69
Intäktsreduktion	-15	-15
Övriga intäkter	-3	-4
Summa	1 310	1 284

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Öres- och kronutjämning	0	0
Elprisstöd	0	9
Försäkringsersättning	0	116
Övriga rörelseintäkter	6	0
Summa	6	126

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel	3	1
Städning	48	51
Övrigt	1	0
Besiktning och service	18	10
Trädgårdsarbete	1	5
Snöskottning	25	15
Summa	97	84

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	1	44
Bostäder VVS	179	0
Tvättstuga	0	3
Dörrar och lås/porttele	5	0
El	3	0
Hissar	41	26
Fasader	0	10
Försäkringsärenden/vattenskada	0	163
Summa	229	246

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Övrigt plan. UH	432	0
Tvättstuga	117	0
Fönster	0	1 273
Summa	549	1 273

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsel	40	40
Uppvärmning	403	330
Vatten	45	26
Sophämtning	42	34
Summa	530	430

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	71	64
Kabel-TV	6	0
Bredband/Kabeltv	72	77
Arvode teknisk förvaltning	2	0
Fastighetsskatt	44	41
Summa	194	182

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Förbrukningsmaterial	0	3
Övriga förvaltningskostnader	33	27
Revisionsarvoden	8	8
Ekonomisk förvaltning	47	46
Summa	88	84

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Övriga personalkostnader	1	1
Summa	1	1

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	191	139
Summa	191	139

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	9 572	9 572
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	9 572	9 572
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-5 473	-5 199
Årets avskrivning	-274	-274
Utgående ackumulerad avskrivning	-5 747	-5 473
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	3 825	4 099
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>161</i>	<i>161</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	28 284	28 284
Taxeringsvärde mark	44 000	44 000
Summa	72 284	72 284

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	226	226
Utgående anskaffningsvärde	226	226
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-226	-226
Utgående avskrivning	-226	-226
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	0	0

NOT 14, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

	2024-12-31	2023-12-31
Insats branschorganisation	0	0
Summa	0	0

NOT 15, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	0	0
Skattefordringar	0	2
Summa	0	2

NOT 16, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	23	23
Städning	8	8
Försäkringspremier	25	22
Kabel-TV	2	1
Förvaltning	18	18
Summa	76	71

NOT 17, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	VILLKORS- ÄNDRINGSDAG	RÄNTESATS 2024-12-31	SKULD 2024-12-31	SKULD 2023-12-31
Stadshypotek	2025-02-27	4,14 %	2 154	2 203
Stadshypotek	2025-04-30	4,47 %	1 300	1 300
Stadshypotek	2025-03-27	3,94 %	708	
Summa			4 162	3 503
Varav kortfristig del			4 162	2 203

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 3 915 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 18, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA
INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
El	4	4
Uppvärmning	46	0
Utgiftsräntor	36	22
Förutbetalda avgifter/hyror	113	108
Beräknat revisionsarvode	8	8
Summa	207	141

NOT 19, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	4 938	4 938

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Solna

Martin Hjalmar Pajus
Styrelseledamot

Sebastian Hesam
Sekreterare

Sofie Petersen
Styrelseledamot

Tage Per-Olof Adolfsson
Styrelseledamot

Thord Hyllander
Styrelseledamot

Veronica Margaretha Nordström
Styrelseledamot

Åsa Ingemo Rundquist
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Sverker Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 12:40

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 28.04.2025 19:36

DOCUMENT ID:

B1Z5YnVpyex

ENVELOPE ID:

HyttHepkgI-B1Z5YnVpyex

DOCUMENT NAME:

BF Solgårdén u.p.a., 715200-1454 - Årsredovisning 2024.pdf
19 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. SEBASTIAN HESAM sebastian.hesam@gmail.com	Signed Authenticated	28.04.2025 20:33 28.04.2025 20:27	eID Low	Swedish BankID IP: 78.71.20.248
2. Åsa Ingemo Rundquist asa.rundquist@gmail.com	Signed Authenticated	28.04.2025 21:11 28.04.2025 21:08	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.141.177
3. THORD HENRY HYLLANDER thord.hyllander@gmail.com	Signed Authenticated	28.04.2025 21:32 28.04.2025 21:30	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.141.24
4. PER-OLOF ADOLFSSON peo9503@gmail.com	Signed Authenticated	29.04.2025 21:38 29.04.2025 21:36	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.141.183
5. Martin Hjalmar Pajus martin.pajus@gmail.com	Signed Authenticated	30.04.2025 15:19 30.04.2025 15:16	eID Low	Swedish BankID IP: 213.67.194.227
6. Veronica Margaretha Nordström veronica.nordstrom@gmail.com	Signed Authenticated	04.05.2025 15:43 04.05.2025 15:41	eID Low	Swedish BankID IP: 81.237.199.121
7. Sofie Petersen sofie.overgaard-petersen@outlook.com	Signed Authenticated	08.05.2025 10:32 28.04.2025 21:34	eID Low	Swedish BankID IP: 213.66.149.31
8. Clas Ingemar Sverker Andersson info@ravisor.se	Signed Authenticated	08.05.2025 12:40 08.05.2025 12:40	eID Low	Swedish BankID IP: 194.179.134.194

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i BF Solgården u.p.a.

715200-1454

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för **BF Solgården u.p.a.** för år 2024.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Detta kräver att vi planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis som har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av

föreningens finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen **BF Solgården u.p.a.** för år 2024.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver revisionen av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med bostadsrättslagen, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis som inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Rävisor AB
Sverker Andersson
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

08.05.2025 12:41

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 28.04.2025 19:36

DOCUMENT ID:

rk9F2ETkxx

ENVELOPE ID:

rJIYY24TJgg-rk9F2ETkxx

DOCUMENT NAME:

RB BF Solga?rden u.p.a. .pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Clas Ingemar Sverker Andersson	 Signed	08.05.2025 12:41	eID	Swedish BankID
info@ravisor.se	Authenticated	08.05.2025 12:40	Low	IP: 194.179.134.194

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed