



Årsredovisning 2025

HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm



Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Styrelsen för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm med säte i Stockholm org.nr. 702001-5561 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2025

Allmänt om verksamheten

Föreningen är en äkta bostadsrättsförening enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1925. Föreningens stadgar registrerades senast 2022-07-12.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar byggnaden på fastigheten i Stockholm kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Nr 12 Kv Humleboet	1929-01-01	1926

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar AB. I försäkringen ansvarsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2026-06-30.

Antal	Benämning	Total yta m ²
3	lokaler (hyresrätt)	174
99	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	4 538
Totalt 102 objekt		4 712

Föreningens lägenheter fördelas på: 99 st 0 rok.

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Anders Ericsson	Ordförande	2021-07-27	
Erika Hammar	Ledamot	2021-05-31	
Shireen Sindi	Ledamot	2021-07-27	2025-06-12
Philip Granath	Ledamot	2021-05-31	2025-06-12
Andreas Jansson	Ledamot	2025-06-12	
Andreas Jansson	Suppleant	2024-06-10	2025-06-12
Annica Johnson	Suppleant	2025-06-12	

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Erika Hammar, Andreas Jansson och Annica Johnson.

Styrelsen har under året hållit 11 st protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Anders Ericsson, Erika Hammar, Shireen Sindi, Philip Granath och Andreas Jansson.

Revisorer har varit: Gunilla Byström vald av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Kungsbron Borevision AB.

Valberedning har varit: Stefan Anderberg (ordförande) och Murat Ekici, vald vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-21. På stämman deltog 12 st röstberättigade medlemmar.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov.

Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

- Årsavgiften har under året varit oförändrad.

Uthyrningslokaler

- Lokalen Gävlegatan 3 - renovering av entrén mot Gävlegatan, den stora glasrutan
- Lokalen Gävlegatan 3 - ett nytt hyresavtal för de kommande tre åren har tecknats med befintlig hyresgäst

Underhåll av fastigheten

- Uttjänta armaturer byts fortlöpande ut mot nya med ledbelysning

De senaste åren har följande större åtgärder genomförts:

2018: Målning av trapphus

2019: Tvättstuga (nytt tvättbokningssystem installerat)

2019: Fönster (ommålning av samtliga fönster mot Gävlegatan)

2021: Byte av tvättmaskin i Tvättstuga 1

2021: Gården (röjning av buskar, träd och sly)

2021: Vind/källare (rensning av all bråte utanför lägenhetsförråden)

2021: OVK

2022: Ny fjärrvärmeanläggning i undercentralen

2022: Byte av torktumlare i Tvättstuga 1

2023: Avveckling av caféverksamhet i lokalen Gävlegatan 11 inklusive totalrenovering av lokalen

2024: Byte av tvättmaskin i Tvättstuga 1

2024: Byte av tvättmaskin och torktumlare i Tvättstuga 2

2024: Samtliga fönster och balkongdörrar mot Hedemoratäppan samt mot Torbjörn Klockares gata har målats

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste fem åren:

- Tvättstugan - genomgång av maskinparken, vid behov byte av uttjänta maskiner
- Högtryckspolning av rörstammar
- OVK

Medlemsinformation

Under året har 17 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 146.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 145.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Sparande, kr/kvm	120	82	106	52	47
Skuldsättning, kr/kvm	1 604	1 638	1 672	1 713	1 747
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	1 666	1 701	1 736	0	0
Räntekänslighet, %	3	3	3	4	4
Energikostnad, kr/kvm	253	234	219	204	200
Årsavgifter, kr/kvm	576	575	578	481	481
Årsavgifter/totala intäkter, %	85	86	89	0	0
Totala intäkter, kr/kvm	653	640	624	524	513
Nettoomsättning, tkr	3 042	2 959	2 914	2 459	2 406
Resultat efter finansiella poster, tkr	267	-468	178	-143	-65
Soliditet, %	42	39	42	41	41

Förändringar i eget kapital

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	140 900	0	0	140 900
Upplåtelseavgifter, kr	362 450	0	0	362 450
Underhållsfond, kr	3 444 140	0	450 000	3 894 140
S:a bundet eget kapital, kr	3 947 490	0	450 000	4 397 490
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	2 247 932	-468 187	-450 000	1 329 745
Årets resultat, kr	-468 187	468 187	267 104	267 104
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	1 779 745	0	-182 896	1 596 849
S:a eget kapital, kr	5 727 235	0	267 104	5 994 339

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 450 000 kr samt ianspråktagande skett med 0 kr

Resultatdisposition

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	1 779 745
Årets resultat, kr	267 104
Reservation till underhållsfond, kr	-450 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	0
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	1 596 849

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	1 596 849
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	3 042 409	2 959 093
Övriga rörelseintäkter	Not 3	32 205	58 910
Summa Rörelseintäkter		3 074 614	3 018 003
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-2 018 913	-2 592 739
Övriga externa kostnader	Not 5	-57 783	-68 431
Personalkostnader	Not 6	-204 208	-199 280
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-297 312	-297 314
Summa Rörelsekostnader		-2 578 217	-3 157 763
Rörelseresultat		496 397	-139 760
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 7	2 770	14 140
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 8	-232 062	-342 567
Summa Finansiella poster		-229 292	-328 427
Resultat efter finansiella poster		267 104	-468 187
Resultat före skatt		267 104	-468 187
Årets resultat		267 104	-468 187

Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	Not 9	12 554 752	12 835 677
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 10	167 791	184 179
Summa Materiella anläggningstillgångar		12 722 543	13 019 856

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 11	500	500
Summa Finansiella anläggningstillgångar		500	500

Summa Anläggningstillgångar

12 723 043 13 020 356

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar	Not 12	47 911	47 987
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	655 079	769 651
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	86 425	78 037
Summa Kortfristiga fordringar		789 414	895 675

Kassa och bank

Kassa och bank	Not 15	791 468	688 433
Summa Kassa och bank		791 468	688 433

Summa Omsättningstillgångar

1 580 883 1 584 108

Summa Tillgångar

14 303 926 14 604 464

Balansräkning

2025-12-31 2024-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	503 350	503 350
Fond för yttre underhåll	3 894 140	3 444 140
Summa Bundet eget kapital	4 397 490	3 947 490

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	1 329 745	2 247 932
Årets resultat	267 104	-468 187
Summa Fritt eget kapital	1 596 849	1 779 745

Summa Eget kapital

5 994 340 **5 727 235**

Skulder

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	7 560 000	7 720 000
Leverantörsskulder		165 690	119 013
Skatteskulder		28 162	17 195
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	20 430	14 163
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	535 305	1 006 858
Summa Kortfristiga skulder		8 309 587	8 877 229

Summa Skulder

8 309 587 **8 877 229**

Summa Eget kapital och skulder

14 303 926 **14 604 464**

Kassaflödesanalys

	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	496 397	-139 760
<i>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>		
Avskrivningar	297 312	297 314
<i>Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</i>	297 312	297 314
Erhållen ränta	2 770	14 140
Erlagd ränta	-235 181	-351 769
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	561 298	-180 076
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar	-9 476	-11 154
Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder	-404 523	517 806
<i>Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>	-413 999	506 651
Kassaflöde från den löpande verksamheten	147 299	326 576
Kassaflöde från investeringsverksamheten		
Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar	0	-180 641
Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-180 641
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut	-160 000	-160 000
Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-160 000	-160 000
Årets kassaflöde	-12 701	-14 066
Likvida medel vid årets början	1 357 190	1 371 256
Likvida medel vid årets slut	1 344 489	1 357 190

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter: 15-120 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Definitioner nyckeltal

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Sparande: Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och intäkter och kostnader som är väsentliga och som inte är en del av den normala verksamheten per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Sparandetalet ämnar åskådliggöra det utrymme som finns i föreningen för att möta ett långsiktigt genomsnittligt underhåll. Förenklat visar sparandetalet det underliggande kassaflödet från den löpande verksamheten per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

Not 2	Nettoomsättning	2025-01-01	2024-01-01
		2025-12-31	2024-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelat	2 614 583	2 609 096
	Hyror lokaler	423 827	350 000
	Övriga primära intäkter	3 999	-3
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	3 042 409	2 959 093
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	3 042 409	2 959 093

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Övriga sekundära intäkter	32 205	58 910
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	32 205	58 910
Not 4	Driftskostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel och förvaltning	-175 089	-176 914
	Snö och halk-bekämpning	-8 125	-8 125
	Reparationer	-26 838	-149 908
	Planerat underhåll	0	-558 546
	El	-122 304	-100 633
	Uppvärmning	-829 717	-787 813
	Vatten	-239 395	-216 140
	Sophämtning	-238 443	-216 595
	Fastighetsförsäkring	-74 078	-70 705
	Kabel-TV och bredband	-94 018	-88 100
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-210 905	-194 361
	Övriga driftkostnader	0	-24 899
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-2 018 913	-2 592 739
Not 5	Övriga externa kostnader	2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-7 372	-26 774
	Administrationskostnader	0	-966
	Extern revision	-22 000	-20 000
	Medlemsavgifter	-19 890	-19 890
	Föreningsverksamhet	-5 521	0
	Övriga förvaltningskostnader	-3 000	-800
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-57 783	-68 431

	2025-01-01	2024-01-01
	2025-12-31	2024-12-31
Not 6		
Personalkostnader		
<i>Personalkostnader</i>		
Revisionsarvode	-10 000	-10 000
Övriga arvoden	-147 000	-143 250
Sociala avgifter	-47 208	-46 030
<i>Summa Personalkostnader</i>	-204 208	-199 280
	2025-01-01	2024-01-01
Not 7	2025-12-31	2024-12-31
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
Ränteintäkter avräkningskonto HSB	191	233
Övriga ränteintäkter och liknande poster	2 579	13 907
<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	2 770	14 140
	2025-01-01	2024-01-01
Not 8	2025-12-31	2024-12-31
Räntekostnader och liknande resultatposter		
<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
Räntekostnader lån till kreditinstitut	-232 062	-342 567
<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-232 062	-342 567

Not 9	Byggnader och mark	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	16 860 518	16 860 518
	Ingående anskaffningsvärde mark	204 020	204 020
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	17 064 538	17 064 538
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-4 228 861	-3 947 937
	Årets avskrivningar	-280 924	-280 924
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-4 509 786	-4 228 861
	<i>Utgående redovisat värde</i>	12 554 752	12 835 677
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	70 000 000	56 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	1 999 000	1 270 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	136 000 000	148 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	1 954 000	2 099 000
	<i>Summa</i>	209 953 000	207 369 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	10 300 000	10 300 000
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	10 300 000	10 300 000
Not 10	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	450 457	269 816
	Årets investeringar	0	180 641
	<i>Summa Akkumulerade anskaffningsvärden</i>	450 457	450 457
	<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-266 278	-249 889
	Årets avskrivningar	-16 388	-16 389
	<i>Summa Akkumulerade avskrivningar</i>	-282 666	-266 278
	<i>Utgående redovisat värde</i>	167 791	184 179

Not 11	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500
Not 12	Kundfordringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Kundfordringar</i>		
	Kundfordringar	47 911	47 987
	<i>Summa Kundfordringar</i>	47 911	47 987
Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	553 021	668 757
	Övriga fordringar	102 058	100 894
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	655 079	769 651
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	86 425	78 037
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	86 425	78 037
Not 15	Kassa och bank	2025-12-31	2024-12-31
	<i>Kassa och bank</i>		
	Handelsbanken	9 049	11 112
	Handelsbanken	782 419	677 321
	<i>Summa Kassa och bank</i>	791 468	688 433

Not 16 Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut 2025-12-31

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek AB	2,7%	2026-03-03	4 800 000	80 000
Stadshypotek AB	2,7%	2026-03-30	2 760 000	80 000
			7 560 000	160 000

Nästa års amortering av långfristig skuld	0
Lån som ska konverteras inom ett år	7 560 000
Kortfristig del	7 560 000

Not 17 Övriga kortfristiga skulder 2025-12-31 2024-12-31

<i>Övriga skulder</i>		
Övriga kortfristiga skulder	20 430	14 163
<i>Summa Övriga skulder</i>	20 430	14 163

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter 2025-12-31 2024-12-31

<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
Förutbetalda hyror och avgifter	240 447	207 142
Upplupna räntekostnader	9 740	12 859
Övriga upplupna kostnader	285 118	786 857
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	535 305	1 006 858

Årsredovisningen fastställdes av styrelsen 2026-03-19.

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm, org.nr. 702001-5561

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm för räkenskapsåret 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från Kungsbron Borevision AB har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing för mindre komplexa företag (ISA för LCE) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA för LCE och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA för LCE använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm för räkenskapsåret 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm

Digitalt signerad av

Joakim Häll
Kungsbron Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Gunilla Byström
Av föreningen vald revisor

Årsredovisning 2025

Årsredovisning för 2025 avseende HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Anders Ericsson

Ordförande

E-signerade med BankID: 2026-03-19 kl. 15:38:17



Andreas Jansson

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-03-23 kl. 15:01:21



Erika Hammar

Ledamot

E-signerade med BankID: 2026-03-23 kl. 17:15:44



Gunilla Byström

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-03-24 kl. 19:08:54



Joakim Häll

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-03-27 kl. 13:52:46



Revisionsberättelse 2025

Revisionsberättelsen för 2025 avseende HSB Brf Nya Humleboet i Stockholm signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

Gunilla Byström

Revisor

E-signerade med BankID: 2026-03-24 kl. 19:12:03



Joakim Häll

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2026-03-27 kl. 13:52:10

