



# Välkommen till årsredovisningen för Brf Hugin 6

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

## Innehåll

|                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Kort guide till läsning av årsredovisningen .....</b> | <b>s. 1</b>  |
| Förvaltningsberättelse .....                             | s. 1         |
| Resultaträkning .....                                    | s. 1         |
| Balansräkning .....                                      | s. 1         |
| Kassaflödesanalys .....                                  | s. 1         |
| Noter .....                                              | s. 1         |
| Giltighet .....                                          | s. 1         |
| <b>Förvaltningsberättelse .....</b>                      | <b>s. 2</b>  |
| Verksamheten .....                                       | s. 2         |
| Medlemsinformation .....                                 | s. 6         |
| Flerårsöversikt .....                                    | s. 7         |
| Upplysning vid förlust .....                             | s. 7         |
| Förändringar i eget kapital .....                        | s. 8         |
| Resultatdisposition .....                                | s. 8         |
| <b>Resultaträkning .....</b>                             | <b>s. 9</b>  |
| <b>Balansräkning .....</b>                               | <b>s. 10</b> |
| <b>Kassaflödesanalys .....</b>                           | <b>s. 12</b> |
| <b>Noter .....</b>                                       | <b>s. 13</b> |
| <b>Underskrifter .....</b>                               | <b>s. 19</b> |

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1983-05-30. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1996-01-01 och nuvarande stadgar registrerades 2025-06-13 hos Bolagsverket.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna nedan:

| Fastighetsbeteckning | Förvärv | Kommun    |
|----------------------|---------|-----------|
| HUGIN 6              | 1985    | Stockholm |

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheterna är försäkrade hos följande försäkringsbolag:

S&P Insurance Consulting AB

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

### Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1919 och består av 1 flerbostadshus.

Värdeåret är 1930.

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 31 bostadsrätter om totalt 3 035 kvm och 2 lokaler om 209 kvm.

Byggnadernas totalyta är 3 244 kvm.

### Styrelsens sammansättning

|                         |                 |
|-------------------------|-----------------|
| Johan Irving            | Ordförande      |
| Stefan Jansson          | Styrelseledamot |
| Ida Kristine Norddal    | Styrelseledamot |
| Klas Dunberger          | Styrelseledamot |
| Marie Gustafsson Sendén | Suppleant       |

### Valberedning

Dana Siljeström

Karin Löfgren

### Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen

## Revisorer

Stefan Andersson Internrevisor  
Anna-Karin Sundqvist Revisorssuppleant

## Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2025-05-21.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

## Teknisk status

Föreningen har en aktuell underhållsplan som upprättades 2015 och sträcker sig fram till 2046.

Underhållsplanen uppdaterades 2025.

## Utförda historiska underhåll

- 1966** ● Byte av gasservisledning - Ok enligt besiktning 2014
- 1973** ● Takrenovering (tegel byts till plåt)
- 1974-1980** ● Rörstambyte - Utfördes lhg för lgh, dock ej tillträde till 3 st som man nu på senare tid har åtgärdat och bytt. Stående MA-rör och grodor i MA-rör bytt, ej vertikala stammar i källaren. Galvaniserat kallvatten bytt. Värmeledningar ej bytta. Kopparledning för VVC uppdragen till vind
- 1989** ● Hissarna (nya grindar, nya maskiner och motorer)
- 1990** ● Ny elcentral i källaren  
Elstambyte till 3-fas
- 1993** ● Trapphusen målas samt fris och ornament över dörrarna på Tre Liljor
- 1994** ● Slipning och polering av golv och trappor i båda trapphusen
- 1995** ● Nya balkonger (enstaka)
- 2001** ● Ny fuktspärr längs källarväggarna på gårdssidan
- 2003** ● 1 ny balkong  
Säkerhetsanordning på taket (stegar)  
Partiell omläggning av tak  
Fönster i trapphuset på Norrtullsgatan 53 renoveras, man sätter även in dubbelglas  
Fasadrenovering (fastighetens utsida)
- 2004** ● Bullerisolering av en del fönstren på gatsidan på Norrtullsgatan 53 och på Tre Liljor
- 2005** ● Nytt torkaggregat. Byte av fläkt och nytt ventilsystem
- 2006** ● Renovering av lokal 200 (hörnlokalen)  
Hissen på Tre Liljor får nytt drivsystem

- 2007** ● 3 nya balkonger
- 2008** ● Säkerhetsdörrar sätts in i föreningens samtliga lägenheter  
Målning av trapphusen samt av fris och dörröverstycken
- 2009** ● 4 nya balkonger  
Renovering av lokal 201 Ytskikt, fönster, golvgjutning  
Ändring av lägenhetsstorlek - På en extrastämma tillät man att de i lgh 1303 (5 rum) fick köpa lgh 1302 (2 rum) och göra om sin lgh till 6 rok och sedan sälja den andra lgh. Se beslutsloggen
- 2010** ● Anläggningsbyte av hissmaskineri på Norrtullsgatan 53  
1 ny balkong
- 2011** ● Ventilationsinstallation i källarlokal (201)
- 2012** ● Bredbandsbolaget drar in fiberkabel till varje lgh.
- 2012-2013** ● Källarrenovering (målning och ny belysningsarmatur)
- 2013** ● Snörasskydd (värmekabel bytt)  
Golvslipning av entréplanen
- 2014** ● Hela taket målas
- 2014-2015** ● Yttertak plåt - Bytt nedre fallen på Norrtullsgatans gat- och gårdssida, fönsterkupor samt fotränna på övre fallet. Ny takränna på gatsidan. Tilläggsarbete i form av ny fotränna på övre fallet på gatsidan på Norrtullsgatan.
- 2015** ● Automatisk dörröppnare, Tre Liljor  
Ny trapphusbelysning i båda trapphusen samt timers i Tre Liljors källare
- 2016** ● Nya stuprör på gårdssidan  
Energisparfönster monterade i trapphusen  
Nya värmekablar på taket  
Renovering av fasaden mot innergården, renovering av både köks- och trapphusbalkonger, förbättring av dränering på gården, byggt nytt gårdshus. Utrullning av ny gräsmatta
- 2017** ● Byte av undercentral och termostater  
Underhåll av hyreslägenhet - Viss målning samt renovering av våtutrymmen. Byte av ytterdörr till säkerhetsdörr.  
Ny gräsmatta  
Renovering av duschrum samt toalett i källaren - Ny dusch och våtutrymme, ny toalett och handfat.
- 2018** ● Två nya torktumlare  
Tre nya tvättmaskiner
- 2019** ● Målning golv tvättstuga  
Hyreslokal 200 skadedjursbekämpning

- 2019** ● Dörrportlås till gården
- 2020** ● Diverse målning, trapphus N53 - Laga skador samt målning av det vita i trapphus N53  
Installation av flera sektioneringsventiler för kall- och varmvattenledningar - Förbättrad servicemöjlighet och sektionering  
Funktionsinspektion av samtliga avloppsventilationer - Underhåll stamavlopp  
Utbyte av inkommande rör för dricksvatten i fastighetens källare - Rörutbyten samt installation av flera sektioneringsventiler  
Hissar underhåll och stor service - Underhåll enligt underhållsplan  
Monterat extra toalett i hyreslokal 201 - Förbättrad standard i hyreslokal
- 2021** ● Taksäkerhetsarbete - Tillsyn av taksäkerhet och åtgärd
- 2022** ● Målning av hissar - Strukturmålning
- 2023** ● Renovering av takkupor, Tre Liljor 1  
Ny balkong, lgh 1401 Tre Liljor 1  
Fiber Stockholms Stadsnät  
Målning av trapphus, Tre Liljor 1  
Nya avlopp till stamledning, lgh 1403 och 1003 Tre Liljor 1
- 2024** ● OVK och rensning av ventilationskanaler  
Byte till LED belysning i källaren  
Pergola och utökad stenläggning på innergården
- 2025** ● Optimering av frånluftsventilation i samband med OVK  
Fönsterrenovering och målning gatusidan

#### Planerade underhåll

- 2026** ● Underhåll i gemensamma utrymmen i källaren  
Fönsterrenovering och målning trapphus

### Avtal med leverantörer

|                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| Avfall                    | Stockholm Vatten och Avfall AB       |
| Ekonomisk förvaltning     | SBC Sveriges Bostadsrätts Centrum AB |
| Elhandel                  | Vattenfall Kundservice AB            |
| Elnät                     | Ellevio AB                           |
| Fjärrvärme                | Stockholm Exergi AB                  |
| Hissbesiktning            | Kiwa Sweden AB                       |
| Hisservice                | Hissen Elektromekanisk Verkstad AB   |
| Internet (gruppavtal)     | Bredband2 AB                         |
| Kabel TV (bas)            | Tele 2                               |
| Lås                       | Storstadens Lås HB                   |
| Rådgivning och försäkring | Bostadsrätterna Ekonomisk Förening   |
| Snöröjning tak            | Karlaplans Plåtslageri AB            |
| Städning                  | Städhuset i Stockholm AB             |
| Teknisk förvaltning       | Driftia Förvaltning AB               |
| Värmekablar               | Dimson AB                            |
| Vatten                    | Stockholm Vatten och Avfall AB       |

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

#### Ekonomi

Föreningens sista hyreslägenhet har gått tillbaka till föreningen och kommer att säljas som bostadsrätt i början av 2026.

Enligt styrelsens beslut ska årsavgifterna för 2026 vara oförändrade.

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2025-01-01 med 5%.

### Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 49 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 6. Vid räkenskapsårets slut fanns det 47 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

## Flerårsöversikt

| Nyckeltal                                          | 2025        | 2024        | 2023        | 2022        |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Nettoomsättning                                    | 2 097 605   | 2 022 462   | 1 895 668   | 1 748 201   |
| Resultat efter fin. poster                         | -62 428     | 303 582     | -289 197    | 425 650     |
| Soliditet (%)                                      | 94          | 93          | 95          | 96          |
| Yttre fond                                         | 1 978 432   | 1 536 795   | 1 593 250   | 1 123 250   |
| Taxeringsvärde                                     | 140 385 000 | 140 258 000 | 140 258 000 | 141 258 000 |
| Årsavgift / kvm upplåten bostadsrätt, kr           | 509         | 485         | 441         | 420         |
| Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%) | 70,7        | 69,8        | 61,3        | 66,9        |
| Sparande / kvm totalyta, kr                        | 184         | 148         | 118         | 176         |
| Elkostnad / kvm totalyta, kr                       | 16          | 20          | 22          | 26          |
| Värmekostnad / kvm totalyta, kr                    | 176         | 204         | 158         | 140         |
| Vattenkostnad / kvm totalyta, kr                   | 32          | 33          | 23          | 18          |
| Energikostnad / kvm totalyta, kr                   | 224         | 256         | 202         | 184         |

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

## Upplysning vid förlust

Den totala kostnaden för avskrivningar och underhåll överstiger det negativa resultatet. Med beaktanden av höga underhållskostnader 2025 är resultatet som förväntat. Styrelsen gör bedömningen att föreningen har en avgiftsnivå som möjliggör finansiering av framtida underhåll enligt föreningens långsiktiga underhållsplan.

## Förändringar i eget kapital

|                          | 2024-12-31       | Disponering av<br>föregående års<br>resultat | Disponering av<br>övriga poster | 2025-12-31       |
|--------------------------|------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
| Insatser                 | 7 272 173        | -                                            | -                               | 7 272 173        |
| Upplåtelseavgifter       | 13 783 394       | -                                            | -                               | 13 783 394       |
| Fond, yttre<br>underhåll | 1 536 795        | -                                            | 441 637                         | 1 978 432        |
| Balanserat resultat      | -13 950 353      | 303 582                                      | -421 117                        | -14 067 889      |
| Årets resultat           | 303 582          | -303 582                                     | -62 428                         | -62 428          |
| <b>Eget kapital</b>      | <b>8 945 590</b> | <b>0</b>                                     | <b>-41 908</b>                  | <b>8 903 682</b> |

## Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

|                                                                    |                    |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll | -13 736 557        |
| Årets resultat                                                     | -62 428            |
| Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar           | -500 000           |
| <b>Totalt</b>                                                      | <b>-14 298 985</b> |

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

|                                         |                    |
|-----------------------------------------|--------------------|
| Av fond för yttre underhåll ianspråktas | 568 590            |
| <b>Balanseras i ny räkning</b>          | <b>-13 730 395</b> |

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

| 1 januari - 31 december                           | Not           | 2025              | 2024              |
|---------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>Rörelseintäkter</b>                            |               |                   |                   |
| Nettoomsättning                                   | 2             | 2 097 605         | 2 022 462         |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                      |               | <b>2 097 605</b>  | <b>2 022 462</b>  |
| <b>Rörelsekostnader</b>                           |               |                   |                   |
| Driftskostnader                                   | 3, 4, 5, 6, 7 | -1 919 276        | -1 519 444        |
| Övriga externa kostnader                          | 8             | -161 887          | -99 721           |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar |               | -90 924           | -119 048          |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                     |               | <b>-2 172 087</b> | <b>-1 738 213</b> |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                            |               | <b>-74 481</b>    | <b>284 248</b>    |
| <b>Finansiella poster</b>                         |               |                   |                   |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter         |               | 12 054            | 19 359            |
| Räntekostnader och liknande resultatposter        | 9             | 0                 | -26               |
| <b>Summa finansiella poster</b>                   |               | <b>12 054</b>     | <b>19 333</b>     |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>          |               | <b>-62 428</b>    | <b>303 582</b>    |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                             |               | <b>-62 428</b>    | <b>303 582</b>    |

## Balansräkning

| Tillgångar                                    | Not    | 2025-12-31       | 2024-12-31       |
|-----------------------------------------------|--------|------------------|------------------|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                  |        |                  |                  |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>       |        |                  |                  |
| Byggnad och mark                              | 10, 16 | 7 847 748        | 7 927 896        |
| Markanläggningar                              | 11     | 129 616          | 140 392          |
| Maskiner och inventarier                      | 12     | 0                | 0                |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b> |        | <b>7 977 364</b> | <b>8 068 288</b> |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>            |        | <b>7 977 364</b> | <b>8 068 288</b> |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                  |        |                  |                  |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                |        |                  |                  |
| Kund- och avgiftsfordringar                   |        | 14 605           | 36 059           |
| Övriga fordringar                             | 13     | 843 208          | 1 433 106        |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter  | 14     | 57 905           | 55 938           |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>          |        | <b>915 718</b>   | <b>1 525 103</b> |
| <b>Kassa och bank</b>                         |        |                  |                  |
| Kassa och bank                                |        | 601 236          | 0                |
| <b>Summa kassa och bank</b>                   |        | <b>601 236</b>   | <b>0</b>         |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>            |        | <b>1 516 955</b> | <b>1 525 103</b> |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                       |        | <b>9 494 318</b> | <b>9 593 391</b> |

## Balansräkning

| Eget kapital och skulder                     | Not | 2025-12-31         | 2024-12-31         |
|----------------------------------------------|-----|--------------------|--------------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |     |                    |                    |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |     |                    |                    |
| Medlemsinsatser                              |     | 21 055 567         | 21 055 567         |
| Fond för yttre underhåll                     |     | 1 978 432          | 1 536 795          |
| Balkongfond                                  |     | 168 668            | 148 148            |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>             |     | <b>23 202 667</b>  | <b>22 740 510</b>  |
| <b>Ansamlad förlust</b>                      |     |                    |                    |
| Balanserat resultat                          |     | -14 236 557        | -14 098 501        |
| Årets resultat                               |     | -62 428            | 303 582            |
| <b>Summa ansamlad förlust</b>                |     | <b>-14 298 985</b> | <b>-13 794 920</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                    |     | <b>8 903 682</b>   | <b>8 945 590</b>   |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                    |                    |
| Leverantörsskulder                           |     | 111 510            | 153 527            |
| Skatteskulder                                |     | 4 988              | 9 385              |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 62 473             | 62 862             |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 15  | 411 665            | 422 027            |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>590 636</b>     | <b>647 801</b>     |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>9 494 318</b>   | <b>9 593 391</b>   |

## Kassaflödesanalys

| 1 januari - 31 december                                                         | 2025             | 2024             |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                 |                  |                  |
| <b>Rörelseresultat</b>                                                          | <b>-74 481</b>   | <b>284 248</b>   |
| <b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>                         |                  |                  |
| Årets avskrivningar                                                             | 90 924           | 119 048          |
|                                                                                 | <b>16 443</b>    | <b>403 296</b>   |
| Erhållen ränta                                                                  | 8 215            | 19 359           |
| Erlagd ränta                                                                    | 0                | -26              |
| <b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> | <b>24 658</b>    | <b>422 630</b>   |
| <b>Förändring i rörelsekapital</b>                                              |                  |                  |
| Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar                               | 23 722           | -66 807          |
| Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder                                  | -57 165          | 184 875          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                 | <b>-8 785</b>    | <b>540 698</b>   |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                 |                  |                  |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar                                     | 0                | -341 814         |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                 | <b>0</b>         | <b>-341 814</b>  |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                |                  |                  |
| Bundet eget kapital                                                             | 20 520           | 19 773           |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>                                  | <b>20 520</b>    | <b>19 773</b>    |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>                                                         | <b>11 735</b>    | <b>218 657</b>   |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>                                           | <b>1 426 009</b> | <b>1 207 353</b> |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                                             | <b>1 437 744</b> | <b>1 426 009</b> |

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

## Noter

### NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Hugin 6 är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen, Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1), årsredovisning och koncernredovisning (K3) och (BFNAR 2023:1), Kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Årsredovisningen har för första gången upprättats enligt Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1. Föreningen har valt att inte räkna om jämförelsetalen i enlighet med bestämmelserna i kapitlet 35, detta kan innebära bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och föregående räkenskapsår.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

#### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

|                     |                |
|---------------------|----------------|
| Stomme och grund    | 0,69 %         |
| Yttertak            | 1,50 %         |
| Fasader             | 1,81 %         |
| Balkonger           | 1,81 %         |
| Fönster             | 2,26 %         |
| Stamledningar VA    | 3,01 %         |
| Stamledningar Värme | 1,13 %         |
| Styr & övervakning  | 3,01 %         |
| El                  | 1,81 %         |
| Hissar              | 2,26 %         |
| Markanläggningar    | 5,00 - 10,00 % |

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

#### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

#### Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 724 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

## Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

### NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

|                         | 2025             | 2024             |
|-------------------------|------------------|------------------|
| Årsavgifter bostäder    | 1 482 820        | 1 412 204        |
| Hysesintäkter bostäder  | 133 045          | 145 140          |
| Hysesintäkter lokaler   | 434 160          | 427 428          |
| Deb. fastighetsskatt    | 25 152           | 23 820           |
| Dröjsmålsränta          | 70               | 0                |
| Pantsättningsavgift     | 6 468            | 2 292            |
| Överlåtelseavgift       | 4 410            | 1 433            |
| Administrativ avgift    | 1 127            | 588              |
| Andrahandsuthyrning     | 10 353           | 9 557            |
| Öres- och kronutjämning | 0                | -0               |
| <b>Summa</b>            | <b>2 097 605</b> | <b>2 022 462</b> |

### NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

|                                         | 2025           | 2024           |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsskötsel enl avtal             | 75 168         | 67 076         |
| Städning enligt avtal                   | 34 718         | 33 836         |
| Städning utöver avtal                   | 2 562          | 17 074         |
| Besiktningar                            | 12 000         | 0              |
| Hissbesiktning                          | 3 053          | 5 950          |
| Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) | 17 288         | 27 500         |
| Gårdkostnader                           | 4 951          | 14 384         |
| Gemensamma utrymmen                     | 966            | 2 681          |
| Sophantering                            | 0              | 8 079          |
| Snöröjning/sandning                     | 16 018         | 4 683          |
| Serviceavtal                            | 11 590         | 3 047          |
| Serviceavtal, hissar                    | 4 028          | 0              |
| Mattvätt/Hyrmattor                      | 14 729         | 14 368         |
| Förbrukningsmaterial                    | 4 084          | 1 598          |
| <b>Summa</b>                            | <b>201 154</b> | <b>200 276</b> |

#### NOT 4, REPARATIONER

|                              | 2025           | 2024           |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Reparationer                 | 0              | 5 750          |
| Tvättstuga                   | 8 666          | 0              |
| Dörrar och lås/porttele      | 2 625          | 2 763          |
| VVS                          | 37 807         | 51 824         |
| Värmeanläggning/undercentral | 0              | 2 375          |
| Ventilation                  | 13 264         | 48 660         |
| Elinstallationer             | 26 102         | 22 472         |
| Hissar                       | 13 007         | 7 873          |
| Mark/gård/utemiljö           | 2 066          | 16 500         |
| Skador/klotter/skadegörelse  | 0              | 827            |
| <b>Summa</b>                 | <b>103 537</b> | <b>159 044</b> |

#### NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

|                  | 2025           | 2024          |
|------------------|----------------|---------------|
| Elinstallationer | 0              | 58 363        |
| Fönster          | 568 590        | 0             |
| <b>Summa</b>     | <b>568 590</b> | <b>58 363</b> |

#### NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

|                         | 2025           | 2024           |
|-------------------------|----------------|----------------|
| El                      | 51 609         | 64 031         |
| Uppvärmning             | 572 141        | 660 803        |
| Vatten                  | 102 963        | 105 807        |
| Sophämtning/renhållning | 115 338        | 111 277        |
| <b>Summa</b>            | <b>842 051</b> | <b>941 918</b> |

#### NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

|                        | 2025           | 2024           |
|------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsförsäkringar | 71 472         | 46 104         |
| Kabel-TV               | 13 134         | 5 400          |
| Bredband               | 40 320         | 33 600         |
| Fastighetsskatt        | 79 018         | 74 740         |
| <b>Summa</b>           | <b>203 944</b> | <b>159 844</b> |

## NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

|                              | 2025           | 2024          |
|------------------------------|----------------|---------------|
| Tele- och datakommunikation  | 2 238          | 0             |
| Juridiska åtgärder           | 8 750          | 0             |
| Styrelseomkostnader          | 0              | 6 000         |
| Fritids och trivselkostnader | 601            | 0             |
| Föreningskostnader           | 7 643          | 7 585         |
| Förvaltningsarvode enl avtal | 81 574         | 78 277        |
| Överlåtelsekostnad           | 2 058          | 2 006         |
| Pantsättningskostnad         | 13 818         | 3 440         |
| Korttidsinventarier          | 26 968         | 0             |
| Administration               | 4 223          | 2 413         |
| Konsultkostnader             | 8 744          | 0             |
| Bostadsrätterna Sverige      | 5 270          | 0             |
| <b>Summa</b>                 | <b>161 887</b> | <b>99 721</b> |

## NOT 9, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

|                                    | 2025     | 2024      |
|------------------------------------|----------|-----------|
| Kostnadsränta skatter och avgifter | 0        | 26        |
| <b>Summa</b>                       | <b>0</b> | <b>26</b> |

## NOT 10, BYGGNAD OCH MARK

|                                               | 2025-12-31         | 2024-12-31         |
|-----------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                    |                    |
| Ingående                                      | 11 781 012         | 11 581 386         |
| Årets inköp                                   | 0                  | 199 626            |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>11 781 012</b>  | <b>11 781 012</b>  |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                    |                    |
| Ingående                                      | -3 853 116         | -3 735 864         |
| Årets avskrivning                             | -80 148            | -117 252           |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-3 933 264</b>  | <b>-3 853 116</b>  |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>         | <b>7 847 748</b>   | <b>7 927 896</b>   |
| <i>I utgående restvärde ingår mark med</i>    | <i>4 756 740</i>   | <i>4 756 740</i>   |
| <b>Taxeringsvärde</b>                         |                    |                    |
| Taxeringsvärde byggnad                        | 49 051 000         | 40 899 000         |
| Taxeringsvärde mark                           | 91 334 000         | 99 359 000         |
| <b>Summa</b>                                  | <b>140 385 000</b> | <b>140 258 000</b> |

## NOT 11, MARKANLÄGGNINGAR

|                                               | 2025           | 2024           |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                |                |
| Ingående                                      | 142 188        | 0              |
| Årets inköp                                   | 0              | 142 188        |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>142 188</b> | <b>142 188</b> |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                |                |
| Ingående                                      | -1 796         | 0              |
| Årets avskrivning                             | -10 776        | -1 796         |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-12 572</b> | <b>-1 796</b>  |
| <b>Utgående restvärde enligt plan</b>         | <b>129 616</b> | <b>140 392</b> |

## NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER

|                                               | 2025-12-31      | 2024-12-31      |
|-----------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                 |                 |
| Ingående                                      | 137 790         | 137 790         |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>137 790</b>  | <b>137 790</b>  |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                 |                 |
| Ingående                                      | -137 790        | -137 790        |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-137 790</b> | <b>-137 790</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>         | <b>0</b>        | <b>0</b>        |

## NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR

|                   | 2025-12-31     | 2024-12-31       |
|-------------------|----------------|------------------|
| Skattekonto       | 6 700          | 7 097            |
| Transaktionskonto | 330 518        | 356 713          |
| Borgo räntekonto  | 505 990        | 1 069 296        |
| <b>Summa</b>      | <b>843 208</b> | <b>1 433 106</b> |

#### NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|                          | 2025-12-31    | 2024-12-31    |
|--------------------------|---------------|---------------|
| Förutbetalda kostnader   | 23 082        | 24 362        |
| Förutbet försäkr premier | 24 202        | 23 056        |
| Förutbet kabel-TV        | 0             | 1 800         |
| Förutbet bredband        | 6 720         | 6 720         |
| Upplupna intäkter        | 63            | 0             |
| Upplupna ränteintäkter   | 3 838         | 0             |
| <b>Summa</b>             | <b>57 905</b> | <b>55 938</b> |

#### NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                          | 2025-12-31     | 2024-12-31     |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Upplupna kostnader       | 170            | 171            |
| Uppl kostn el            | 4 749          | 3 882          |
| Uppl kostnad Värme       | 76 287         | 78 834         |
| Uppl kostn vatten        | 17 205         | 15 569         |
| Uppl kostnad Sophämtning | 19 223         | 16 430         |
| Förutbet hyror/avgifter  | 294 031        | 307 141        |
| <b>Summa</b>             | <b>411 665</b> | <b>422 027</b> |

#### NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER

|                      | 2025-12-31 | 2024-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Fastighetsinteckning | Inga       | Inga       |

#### NOT 17, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Föreningens tidigare hyresrätt såldes 2026-02-17.

## Underskrifter

Årsredovisningens innehåll beslutades den 2026-03-16.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.  
Stockholm

---

Ida Kristine Norddal  
Styrelseledamot

---

Johan Irving  
Ordförande

---

Klas Dunberger  
Styrelseledamot

---

Stefan Jansson  
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

Stefan Andersson  
Internrevisor



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

19.03.2026 14:10

**SENT BY OWNER:**

SBC Digital signering · 17.03.2026 14:54

**DOCUMENT ID:**

ryO46R85be

**ENVELOPE ID:**

rJvVp0LqWx-ryO46R85be

**DOCUMENT NAME:**

Brf Hugin 6, 716418-1351 - Årsredovisning 2025-12-31.pdf

21 pages

**SHA-512:**

f70011a1b1dae38674940ccd0e37052cef95ac4884215b  
ba83bb2dd59776e497519151e1a1bbc75767a7a4dbb7a  
d767c4cc0555dc1793e1ce1bf56ebf7142b93

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

# 🕒 Activity log

| RECIPIENT                                                  | ACTION*                                                                                                   | TIMESTAMP (CET)                      | METHOD     | DETAILS                             |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|-------------------------------------|
| 1. Johan Irving<br>johan.irving@alfalaval.com              |  Signed<br>Authenticated | 17.03.2026 15:12<br>17.03.2026 15:10 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 147.28.71.92  |
| 2. IDA KRISTINE NORDDAL<br>ida.kristine.norddal@gmail.com  |  Signed<br>Authenticated | 18.03.2026 06:27<br>18.03.2026 06:22 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 83.185.45.65  |
| 3. Gustav Stefan Jansson<br>stefan.jansson.t1@gmail.com    |  Signed<br>Authenticated | 18.03.2026 17:22<br>17.03.2026 15:05 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 147.28.71.118 |
| 4. Klas Bertil Dunberger<br>klas.dunberger@hotmail.com     |  Signed<br>Authenticated | 18.03.2026 17:55<br>18.03.2026 17:45 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 147.28.71.241 |
| 5. Per Erik Stefan Andersson<br>stefan.andersson@azets.com |  Signed<br>Authenticated | 19.03.2026 14:10<br>18.03.2026 18:00 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 32.193.102.50 |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## 📎 Attachments

No attachments related to this document

## ⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsförening Hugin 6, org. nr 716418-1351

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsförening Hugin 6 för år 2025.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsförening Hugin 6 för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm enligt den digitala signaturen

Stefan Andersson

Internt vald revisor

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

19.03.2026 14:12

**SENT BY OWNER:**

SBC Digital signing · 17.03.2026 14:54

**DOCUMENT ID:**

ryONTAU5-e

**ENVELOPE ID:**

B1gwNp0Lc-l-ryONTAU5-e

**DOCUMENT NAME:**

Revisionsberättelse Hugin 6 2025.pdf

2 pages

**SHA-512:**

b81735c0d334adbb271940a6d1478d9e49f9fc68f746d9  
00f269ae36fcb332ed6030fc0f1dd1931daf393e9b2eb12  
292398b07ce1dc4e5e8f031556f8db033d0

## Activity log

| RECIPIENT                    | ACTION*       | TIMESTAMP (CET)  | METHOD | DETAILS           |
|------------------------------|---------------|------------------|--------|-------------------|
| 1. Per Erik Stefan Andersson | Signed        | 19.03.2026 14:12 | eID    | Swedish BankID    |
| stefan.andersson@azets.com   | Authenticated | 19.03.2026 14:09 | Low    | IP: 208.56.29.127 |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

 Custom events

---

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed